



คู่มือสำหรับประชาชน : การยื่นคำขอเพื่อรับรองระบบประปาเอกชน
หน่วยงานที่ให้บริการ : การประปาส่วนภูมิภาค กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ที่ประสงค์จะให้ กปภ. ดำเนินการตรวจสอบและออกหนังสือรับรองระบบประปาเอกชน สามารถติดต่อขอรับแบบคำขอและยื่นแบบคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานได้ที่การประปาส่วนภูมิภาคเขต/สำนักงานใหญ่ กปภ. โดย กปภ. จะดำเนินการตรวจสอบระบบประปา (รวมทั้งระบบน้ำดิบ ระบบผลิต ระบบจำหน่ายและอื่นๆ) เฉพาะหลักเกณฑ์การออกแบบ (DESIGN CRITERIA) และข้อกำหนดมาตรฐาน (GENERAL SPECIFICATIONS) เท่านั้น (ไม่รวมรายละเอียดและการคำนวณ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณ) หากเห็นว่าไม่ถูกต้องตามมาตรฐาน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานของ กปภ. หลังจากนั้น เจ้าหน้าที่จะประมาณการค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบระบบประปา และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอนำเงินมาชำระภายในเวลาที่กำหนด ก่อนที่ กปภ.เขต จะออกหนังสือรับรองการตรวจสอบระบบประปาให้แก่ผู้ยื่นคำขอ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กปภ. สำนักงานใหญ่ ถนนแจ้งวัฒนะ ซอยแจ้งวัฒนะ 1 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 หรือ กปภ.เขต / ติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ **รวม : 30 วันทำการ**

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบข้อมูลพร้อมเอกสารหลักฐาน	0 วันทำการ	กองวิชาการ กปภ.เขต
2)	ตรวจสอบระบบประปาของเอกชน หากระบบประปาเป็นไปตามมาตรฐานที่ กปภ. กำหนด เจ้าหน้าที่จะจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบ และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอนำเงินค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบและค่าธรรมเนียมมาชำระภายในเวลาที่กำหนด	0 วันทำการ	กองวิชาการ กปภ.เขต / ฝ่ายวิศวกรรม (สนญ.)
3)	ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบระบบประปา หลังจากผู้ยื่นคำขอนำเงินค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมมาชำระ	0 วันทำการ	กปภ.เขต

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดิน - ฉบับจริง 0 ฉบับ - สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (อาจใช้หนังสือยินยอมการใช้ที่ดินในบริเวณชุมชนที่ยื่นขอรับความเห็นชอบแทนก็ได้)	กรมที่ดิน
2)	ใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล - ฉบับจริง 0 ฉบับ - สำเนา 2 ฉบับ	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
3)	ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล - ฉบับจริง 0 ฉบับ - สำเนา 2 ฉบับ	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
4)	ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาล - ฉบับจริง 0 ฉบับ - สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (สำหรับกรณีใช้น้ำบาดาล และหน่วยงานที่วิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาล อาจเป็นกรมทรัพยากรน้ำบาดาล หรือส่วนราชการอื่นๆ หรือองค์กรของรัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวกับวิเคราะห์คุณลักษณะของน้ำหรือสถาบันที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลให้ความเห็นชอบ)	-
5)	ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบและหนังสือรับรอง หรือผลการคำนวณปริมาณน้ำดิบ - ฉบับจริง 0 ฉบับ - สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีใช้น้ำผิวดิน และหน่วยงานที่วิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบ อาจเป็นกรมควบคุมมลพิษ หรือส่วนราชการอื่นๆ หรือองค์กรของรัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวกับวิเคราะห์คุณลักษณะของน้ำหรือสถาบันที่กรมควบคุมมลพิษให้ความเห็นชอบ)	-
6)	แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งและตำแหน่งชุมชน - ฉบับจริง 0 ฉบับ - สำเนา 2 ฉบับ	-
7)	แบบแปลนแสดงพื้นที่โครงการ - ฉบับจริง 0 ฉบับ - สำเนา 2 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
8)	แบบแปลนแสดงรายละเอียดการวางท่อประปาภายนอกอาคาร หัวดับเพลิงและประตุน้ำ มาตรฐานไม่เล็กกว่า ๑ : ๑,๐๐๐ - ฉบับจริง 0 ฉบับ - สำเนา 2 ฉบับ	-
9)	แบบแปลนระบบประปา - ฉบับจริง 0 ฉบับ - สำเนา 2 ฉบับ	-
10)	รายการคำนวณความต้องการใช้น้ำ ระบบท่อจ่ายน้ำ รายการ คำนวณระบบประปา - ฉบับจริง 0 ฉบับ - สำเนา 2 ฉบับ	-
11)	ใบประกอบวิชาชีพของวิศวกร - ฉบับจริง 0 ฉบับ - สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (ผู้คำนวณออกแบบระบบประปา)	-
12)	หนังสือมอบอำนาจ - ฉบับจริง 1 ฉบับ - สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ประกอบการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นยื่นคำขอ)	-
13)	หนังสือรับรองนิติบุคคล - ฉบับจริง 1 ฉบับ - สำเนา 0 ฉบับ	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบระบบประปา (หมายเหตุ : ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ค่าธรรมเนียม 10,000 บาท
2)	ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบแบบระบบท่อ คิดค่าใช้จ่ายตามความยาวท่อ ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 100 มิลลิเมตร หรือ 4 นิ้ว ขึ้นไป เมตรละ 10 บาท ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางต่ำกว่า 100 มิลลิเมตร หรือ 4 นิ้ว เมตรละ 5 บาท (หมายเหตุ : ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	-

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กปภ.สำนักงานใหญ่ 72 ถนนแจ้งวัฒนะ ซอยแจ้งวัฒนะ 1 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 หรือ กปภ.ช. หรือ กปภ.สาขาในพื้นที่ ที่ขอใช้น้ำประปา หรือ PWA Call Center 1662 หรือเว็บไซต์ www.pwa.co.th
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ : เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) เลขที่ 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/ pacc.go.th ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำขอรับหนังสือรับรองระบบประปาเอกชน (หมายเหตุ : https://pwa.co.th/contents/service/form)

หมายเหตุ -

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -