

**รายละเอียดแนบท้ายงานจ้างขับริยนต์ประจำตำแหน่ง
และขับริยนต์ส่วนกลาง การประปาส่วนภูมิภาค จำนวน 11 คน**

.....

1. ขอบเขตของงาน

1.1 งานจ้างขับริยนต์ประจำตำแหน่งและขับริยนต์ส่วนกลาง การประปาส่วนภูมิภาค โดยต้องปฏิบัติหน้าที่ขับริยนต์ให้กับผู้ว่าจ้างตามสถานที่ต่างๆ ทั้งภายในห้องที่ที่ว่าจ้าง (กรุงเทพมหานครและปริมณฑล) และต่างท้องที่ตามภาระกิจของผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

1.2 ระยะเวลาจ้าง 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2555

2. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องเป็นนิติบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการเกี่ยวกับการให้บริการรับจ้างขับริยนต์

3. หน้าที่ของผู้รับจ้าง

3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการขับริยนต์เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ขับริยนต์ที่ กปภ. โดยมีคุณสมบัติดังนี้

3.1.1 เป็นเพศชาย

3.1.2 อายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี และไม่เกิน 45 ปี

3.1.3 ต้องพ้นภาระการเกณฑ์ทหารแล้ว

3.1.4 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ม.3) หรือเทียบเท่า

3.1.5 เป็นผู้มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ หรือผู้ไร้ความสามารถ
โรคจิต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

3.1.6 ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือเป็นโรคที่อันตรายร้ายแรง วัณโรค โรคเรื้อน โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคเท้าช้างหรือติดเชื้อเสียดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคอื่นๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านนี้ เช่น โรคลมบ้าหมู โรคหัวใจ ตาบอดสี เป็นต้น

3.1.7 ต้องเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

3.1.8 ไม่เป็นผู้ที่เคยรับโทษจำคุกในคดีอาญาโดยมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

3.1.9 มีใบอนุญาตขับริยนต์ส่วนบุคคลของกรมตำรวจหรือของกรมการขนส่งทางบกถูกต้องตามระเบียบมาแล้วอย่างน้อย 3 ปี

3.2 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นใดให้กับเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง

4. กำหนดวัน เวลาปฏิบัติงานและวันหยุด

4.1 วันทำงานได้แก่ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 17.00 น. และเวลาระหว่าง 12.00 น. ถึง 13.00 น. เป็นเวลาพัก ในกรณีที่ต้องทำงานต่อเนื่องในเวลาพัก หรือมีเหตุจำเป็นต้องให้งานแล้วเสร็จทันเวลา ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิกำหนดเวลาพักตามความเหมาะสมไม่น้อยกว่าวันละ 1 ชั่วโมง

4.2 วันหยุด ได้แก่ วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดตามประเพณี ทั้งนี้ไม่นับรวมถึงกรณีไปปฏิบัติงานต่างท้องที่ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างหยุดงานในวันทำงานได้โดยไม่จ่ายค่าจ้าง โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือตัวแทนทราบล่วงหน้า หากมีการปฏิบัติงานต่อเนื่อง (ต่างท้องที่) วันที่สั่งให้หยุดงานผู้ว่าจ้างจะจ่ายเฉพาะค่าที่พักให้เท่านั้น

4.3 ปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ หรือในวันหยุดตามที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างสั่งการ โดยมีสิทธิได้รับค่าทำงานล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุด

5. การจ่ายค่าจ้าง

กปภ. จะจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆ ละ 1 เดือน โดยกำหนดชำระค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

6. ความรับผิดชอบผู้รับจ้างและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

6.1 ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานวันใด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างเท่าจำนวนเงินค่าจ้าง/คน/วัน และปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญานับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานตามสัญญา

6.2 ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะรับผิดชอบตามข้อ 6.1 แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขหรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานทดแทนตามสัญญาภายใน 7 วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

6.3 ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งพนักงานมาปฏิบัติงานแทน พนักงานที่มาปฏิบัติงานไม่เข้าใจงาน และไม่สามารถปฏิบัติงานแก่ผู้ว่าจ้างได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างเท่าจำนวนค่าจ้าง/คน/วัน เสมือนหนึ่งว่า ไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานแทน

7. การทำงานนอกเวลาปกติ การทำงานในวันหยุด และการทำงานต่างท้องที่

7.1 การทำงานนอกเวลาปกติในข้อ 4.1 ของวันทำงาน ผู้รับจ้างจะได้รับค่าทำงานล่วงเวลา 1.5 เท่าของค่าจ้างรายชั่วโมงตามปกติ กรณีที่ทำงานนอกเวลาในวันหยุด จะได้รับค่าทำงานล่วงเวลา 3 เท่าของค่าจ้างรายชั่วโมงตามปกติ การคิดคำนวณค่าทำงานนอกเวลาปกติต่อ 1 ชั่วโมงตามสัญญานี้ให้ใช้จำนวนวันละ 8 ชั่วโมง เป็นฐานในการคำนวณ โดยคำนวณตามอัตราค่าจ้างที่กำหนดไว้ในสัญญา

7.2 การทำงานในวันหยุด ผู้รับจ้างจะได้รับค่าทำงานในวันหยุดเพิ่มอีก 1 เท่าของค่าจ้างรายชั่วโมงตามปกติ

7.3 ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานต่างท้องที่และเป็นการปฏิบัติงานต่อเนื่อง ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าตอบแทนค่าเบี้ยเลี้ยง 260.- บาท และค่าที่พัก 460.- บาท ต่อคนต่อวัน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นอกเหนือจากค่าจ้างปกติ

โดยผู้ว่าจ้างจะไม่จ่ายค่าล่วงเวลาให้อีก การนับเวลาเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อคำนวณเบี้ยเลี้ยงให้นับตั้งแต่เวลาออกจากสถานที่อยู่ หรือสถานที่ปฏิบัติงานปกติ จนกลับถึงสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติงานตามปกติ หรือ จนถึงสถานที่ที่ไปปฏิบัติงานใหม่แล้วแต่กรณี เวลาเดินทางให้นับ 24 ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน เศษของวันถ้าเกิน 12 ชั่วโมงให้นับ 1 วัน แต่ถ้าหากการปฏิบัติงานไม่ถึง 12 ชั่วโมงให้คิดคำนวณค่าทำงานล่วงเวลา ตาม เกณฑ์ข้อ 7.1 หรือ 7.2 แล้วแต่กรณี

8. การจัดสิทธิประโยชน์ต่างๆให้กับพนักงานขับรถยนต์

ผู้รับจ้างต้องจัดสิทธิประโยชน์ให้แก่พนักงานขับรถยนต์ โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ดังนี้

8.1 จ่ายเงินสมทบเพื่อให้พนักงานที่ขับรถยนต์ ได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายประกันสังคม

8.2 จ่ายเงินสมทบเพื่อให้พนักงานที่ขับรถยนต์ได้รับเงินทดแทนในกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย นอกจากการทำงานตามกฎหมายแรงงาน

8.3 จัดทำประกันภัยคุ้มครองรวม (ประเภท 1) ให้กับพนักงานขับรถยนต์ที่มาขับรถยนต์ให้กับผู้ว่าจ้าง ตามประเภทและชนิดของใบอนุญาตขับรถยนต์ โดยเป็นการคุ้มครองความเสียหายของทรัพย์สินหรือยานพาหนะที่เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ซึ่งข้อนี้โดยพนักงานขับรถของผู้รับจ้าง

9. หน้าที่ที่พนักงานขับรถของผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลพนักงานขับรถของผู้รับจ้าง ให้ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติสำหรับพนักงานขับรถและต้องควบคุมดูแลพนักงานขับรถ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดต่อไปนี้

9.1 ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด และเมื่อมีเวลาว่างจากการปฏิบัติงานขับรถ ก็ให้ช่วยงานอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายตามที่เห็นสมควร และต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติของพนักงานขับรถ ที่แนบมาพร้อมนี้อย่างเคร่งครัด

9.2 ตรวจสอบควบคุมดูแลรถยนต์ ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้อยู่ในสภาพดีรวมทั้งต้องดูแลรักษาความสะอาดเครื่องยนต์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดและใช้งานได้ตลอดเวลา

9.3 เมื่อมาปฏิบัติงานต้องลงลายมือชื่อ เวลาที่มาปฏิบัติงานทั้งมาและกลับทุกครั้ง ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ให้ เพื่อเป็นหลักฐานการขอรับชำระเงินค่าจ้าง

9.4 ต้องไม่มาทำงานสาย เลิกงานก่อนเวลาโดยไม่ได้รับอนุญาต

9.5 พนักงานขับรถทุกคนจะต้องแต่งกายสุภาพ ดังนี้

9.5.1 เสื้อเชิ้ตแขนยาว / แขนสั้นสีสุภาพ

9.5.2 กางเกงขายาวสีเข้ม

9.5.3 รองเท้าหุ้มส้นสีดำ

9.6 ไม่เล่นการพนันในระหว่างเวลาปฏิบัติงาน เวลาพัก ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ทำงาน

9.7 ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสุรา หรือของมึนเมา หรือยากระตุ้นประสาทหรือมีอาการมึนเมา หรือมีกลิ่นสุราในขณะที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

9.8 ต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร และทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ

9.9 ต้องไม่นำรถยนต์และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปใช้นอกเหนือจากงานที่ต้องปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง

9.10 ต้องไม่กระทำการใดๆ โดยจงใจประมาทเลินเล่อ หรือโดยขาดความระมัดระวัง อันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

10. เงื่อนไขอื่นๆ

10.1 ผู้รับจ้างจะต้องคัดเลือกพนักงานขับรถยนต์ ที่มีความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบตามพระราชบัญญัติจราจรทางบกเป็นอย่างดี และเป็นผู้มีประสบการณ์ในการขับรถมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี เป็นผู้ที่มีมารยาทในการขับขี่รถยนต์

10.2 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อของพนักงานขับรถยนต์ พร้อมประวัติและรูปถ่ายให้กับผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง เพื่อตรวจสอบและทำการคัดเลือกอีกครั้งก่อนที่จะมาปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างอาจจัดให้มีการอบรมพนักงานขับรถยนต์ในวันเวลาทำการ หรือนอกวันเวลาทำการ โดยพนักงานขับรถยนต์จะไม่ได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือวันเวลาทำการปกติ

10.3 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้างได้ หากเห็นว่าบุคคลผู้นั้นไม่มีความสามารถปฏิบัติงานขับรถยนต์ได้หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม ซึ่งผู้ว่าจ้างเห็นว่าอาจทำให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย โดยผู้รับจ้างจะไม่ได้แย้ง หรือเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องไม่ส่งพนักงานขับรถยนต์คนเดิมกลับมาปฏิบัติงานอีก

10.4 ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างไม่ต่ำกว่า 8,500.- บาทต่อคนต่อเดือน

10.5 ในกรณีไปปฏิบัติงานต่างท้องที่และเป็นการปฏิบัติงานต่อเนื่อง ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง 260.- บาท ค่าที่พัก 460.- บาทให้แก่ลูกจ้าง ต่อคนต่อวัน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

10.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำใบแสดงการจ่ายเงินเดือนให้แก่ลูกจ้าง (ใบสลิปเงินเดือน) ในทุก ๆ เดือน

10.7 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายต่างๆ อันเกิดจากการที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้รับจ้างได้กระทำความผิดเจตนา และหรือประมาทจนเป็นเหตุให้ทรัพย์สินของผู้รับจ้าง หรือบุคคลภายนอกได้รับความเสียหาย

11. วงเงินงบประมาณ 5,084,640.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)