

**ขอบเขตงานจ้างบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไข
ระบบรักษาความปลอดภัยเครือข่ายสื่อสารข้อมูล การประปาส่วนภูมิภาค**

การประปาส่วนภูมิภาค มีความประสงค์จะเชิญผู้สนใจ จัดทำข้อเสนอเพื่อการพิจารณาคัดเลือก ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้รับจ้าง ดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขระบบรักษาความปลอดภัยเครือข่ายสื่อสารข้อมูลการประปาส่วนภูมิภาค โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คำจำกัดความ

- 1.1 กปภ. หมายถึง การประปาส่วนภูมิภาค
- 1.2 กปภ.ข. หมายถึง การประปาส่วนภูมิภาคเขต
- 1.3 ผู้เสนอราคา หมายถึง นิติบุคคลหรือกลุ่มนิติบุคคล ที่มีสิทธิ์เข้าเสนอราคาเพื่อเข้ามารับจ้างดำเนินการ
- 1.4 ระบบฯ หมายถึง ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลของ กปภ. ประกอบด้วย อุปกรณ์ต่างๆ ในระบบ เครือข่ายสื่อสารข้อมูลทั้งในส่วนที่เป็น Hardware, Software, Networks ตามรายการ ระบบฯ และอุปกรณ์ที่จะต้องบำรุงรักษา ซ่อมแซมแก้ไข ในภาคผนวก ก.
- 1.5 บำรุงรักษา หมายถึง กิจกรรมใดๆ ก็ตามที่ทำขึ้นเพื่อให้ระบบฯ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีอยู่เสมอ รวมถึงการทดสอบ การวัด การเปลี่ยนแปลง การปรับปรุง การซ่อมแซมและการบำรุงรักษา เพื่อป้องกันการชำรุดเสียหายของระบบฯ โดยการใช้อุปกรณ์เดิมหรือเปลี่ยน อุปกรณ์ใหม่ทดแทน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม นอกเหนือจากค่าจ้างบำรุงรักษา ตามสัญญา นอกจากนี้ต้องมีทีมงานพร้อมที่จะให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบฯ ได้
- 1.6 ผู้ว่าจ้าง หมายถึง การประปาส่วนภูมิภาค
- 1.7 ผู้รับจ้าง หมายถึง ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับการพิจารณาคัดเลือกและได้ลงนามในสัญญา

2. วัตถุประสงค์

กปภ. มีความประสงค์ที่จะว่าจ้าง ผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้รับจ้างให้ดำเนินการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ภายในสำนักงานใหญ่ กปภ. และ บำรุงรักษาฯ แบบรวมอะไหล่ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล การประปาส่วนภูมิภาค โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไขและบำรุงรักษาระบบฯ ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

3. ระยะเวลาการจ้างบำรุงรักษา

ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2553 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2554

4. เงื่อนไขข้อกำหนดทั่วไป

ผู้เสนอราคาต้องทำความเข้าใจข้อความในเอกสารประกวดราคาทุกฉบับให้ชัดเจนและไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เสนอราคาจะยกขึ้นเป็นข้ออ้างโดยอาศัยเหตุผลจากการละเลยไม่ทำความเข้าใจหรือละเลยปฏิบัติตามข้อความนั้น โดยอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในประกาศการประกวดราคามีได้ รายละเอียดข้อกำหนดทั่วไปมีดังนี้

4.1 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไข โปรแกรม ลิขสิทธิ์หรือสิทธิ์อื่นใด

4.1.1 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบลิขสิทธิ์หรือสิทธิ์อื่นใดที่ถูกต้องตามกฎหมาย เกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์และชุดโปรแกรมติดตั้งที่เกี่ยวข้องกับระบบฯ ซึ่งใช้ในการเปลี่ยนหรือซ่อมแซมอุปกรณ์ในระบบฯ ให้กับผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้ทรงสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย (ลิขสิทธิ์ดังกล่าวต้องครอบคลุมการใช้งาน ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2553)

4.1.2 กรณีที่มีการแก้ไขปรับปรุงโปรแกรมการทำงาน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบสิทธิ์ในการใช้งาน (License) และชุดโปรแกรมติดตั้งที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงล่าสุดให้กับผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้ทรงสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมายและผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการอบรมโปรแกรมการทำงานที่ได้ทำการปรับปรุงใหม่นั้น

4.2 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการประสานงาน

4.2.1 ผู้รับจ้างต้องเสนอชื่อผู้ประสานงานและหน่วยงานในการรับแจ้งเหตุขัดข้องของระบบฯ จากผู้ว่าจ้างตลอดระยะเวลาในสัญญาโดยต้องเสนอรายละเอียดการติดต่ออย่างน้อยประกอบด้วย

4.2.1.1 ชื่อผู้ประสานงานและหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐาน **ซึ่งอยู่ในเขตรหัสพื้นที่โทรศัพท์เดียวกัน** กับหน่วยงานของ กปภ. ทั้ง 11 แห่ง คือ

- สำนักงานใหญ่ การประปาส่วนภูมิภาค กรุงเทพมหานคร (02)
- การประปาส่วนภูมิภาคเขต 1 ชลบุรี (038)
- การประปาส่วนภูมิภาคเขต 2 สระบุรี (036)
- การประปาส่วนภูมิภาคเขต 3 ราชบุรี (032)
- การประปาส่วนภูมิภาคเขต 4 สุราษฎร์ธานี (077)
- การประปาส่วนภูมิภาคเขต 5 สงขลา (074)
- การประปาส่วนภูมิภาคเขต 6 ขอนแก่น (043)
- การประปาส่วนภูมิภาคเขต 7 อุตรดิตถ์ (042)
- การประปาส่วนภูมิภาคเขต 8 อุบลราชธานี (045)
- การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9 เชียงใหม่ (053)
- การประปาส่วนภูมิภาคเขต 10 นครสวรรค์ (056)

4.2.1.2 **หมายเลขโทรศัพท์พิเศษ** ที่สามารถติดต่อได้ง่ายและสะดวกตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการแก้ไขปัญหาในกรณีฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นในระบบฯ

การเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ประสานงานและรายละเอียดการติดต่อข้างต้น ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

4.2.2 ผู้ประสานงานของผู้ว่าจ้างคือ หน.งานควบคุมความปลอดภัยและระบบเครือข่าย ที่สำนักงานใหญ่ กรุงเทพมหานคร และ หน.งานบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ในแต่ละ กปภ.ข.ทั้ง 10 แห่ง

4.2.3 วิธีการติดต่อแจ้งปัญหาและยืนยันการรับแจ้งปัญหา

4.2.3.1 เมื่อเกิดความเสียหายในระบบฯ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้ประสานงานตามข้อ 4.2.1 ทราบทางโทรศัพท์และเริ่มนับเวลาในการแก้ไขซ่อมแซมทันที

4.2.3.2 ผู้รับจ้างต้องรับแจ้งและยืนยันการรับแจ้งปัญหา ให้ผู้ประสานงานของผู้ว่าจ้างทราบ โดยต้องมีหมายเลขงาน (Job Number), ชื่อผู้แจ้ง, ชื่อผู้รับแจ้ง, รายละเอียดปัญหา และวันเวลาที่รับแจ้งเป็นอย่างน้อย โดยหมายเลขงานต้องไม่ซ้ำกัน เพื่อให้ผู้ว่าจ้างสามารถตรวจสอบการแก้ไขปัญหาย้อนหลังจากหมายเลขงานนั้นๆ ได้

5. เงื่อนไขการซ่อมแซมแก้ไขและอัตราค่าปรับ

5.1 กรณีระบบฯ ชัดข้อง ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมแก้ไขระบบฯ ให้แล้วเสร็จ นับตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งความชำรุดบกพร่องให้ผู้รับจ้างทราบ โดยผู้รับจ้างต้องให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง มีรายละเอียดดังนี้

5.1.1 ภายใน 4 ชั่วโมง สำหรับ กปภ. สำนักงานใหญ่

5.1.2 ภายใน 12 ชั่วโมง สำหรับ สำนักงานในส่วนภูมิภาค

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขข้างต้น ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ กปภ. คิดอัตราค่าปรับตามเวลาในส่วนที่เกินกำหนด เป็นรายวัน (เศษของวันคิดเป็น 1 วัน) ในอัตราร้อยละ 0.05 (0.05 %) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

5.2 กรณีไม่สามารถดำเนินการตามข้อ 5.1 ผู้รับจ้างต้องนำอุปกรณ์มาทดแทนให้ระบบฯ ใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์เดิมของอุปกรณ์นั้น โดยนับเวลาต่อเนื่องจากเงื่อนไขเวลา ข้อ 5.1 ดังนี้

5.2.1 ภายใน 12 ชั่วโมง สำหรับ กปภ. สำนักงานใหญ่

5.2.2 ภายใน 24 ชั่วโมง สำหรับสำนักงานในส่วนภูมิภาค

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขข้างต้น ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ กปภ. คิดอัตราค่าปรับตามเวลาในส่วนที่เกินกำหนด เป็นรายวัน (เศษของวันคิดเป็น 1 วัน) ในอัตราร้อยละ 0.05 (0.05 %) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นอกจากนี้ อุปกรณ์ที่เสียและต้องนำออกไปซ่อมแซมแก้ไข นอกหน่วยงาน กปภ. ผู้รับจ้างต้องลงบันทึกรายละเอียดในรายงานการซ่อมแซมแก้ไขและระบุรายการอุปกรณ์ที่เสียหาย เพื่อให้ กปภ. สามารถตรวจสอบได้

หากอุปกรณ์ที่นำมาทดแทนนั้น ต่อมาเกิดเสีย ให้แยกคิดเป็นกรณีใหม่และดำเนินการตามกระบวนการในเงื่อนไข ข้อ 5.1 และ 5.2 ในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

5.3 ระยะเวลาการขัดข้องต่างๆ ของระบบฯ ต้องมีระยะเวลารวมกัน ไม่เกินเดือนละ 72 (เจ็ดสิบสอง) ชั่วโมง มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ กปภ. คิดค่าปรับอีก นอกเหนือจากค่าปรับในแต่ละกรณี

ตามเวลาในส่วนที่เกินกำหนด เป็นรายวัน (เศษของวันคิดเป็น 1 วัน) ในอัตราร้อยละ 0.05 (0.05 %) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

- 5.4 กรณีการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ที่เสีย ตามข้อ 5.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่นำอุปกรณ์ที่เสียนั้น ออกไปซ่อมแซมแก้ไขนอกหน่วยงาน กปภ.

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขข้างต้น ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ กปภ. คิดอัตราค่าปรับตามเวลาในส่วนที่เกินกำหนดเป็นรายวัน (เศษของวันคิดเป็น 1 วัน) ในอัตราร้อยละ 0.05 (0.05 %) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

- 5.5 กรณีไม่สามารถดำเนินการ ตามข้อ 5.4 ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ยี่ห้อ รุ่น ตรงกันกับอุปกรณ์ที่เสีย มาเปลี่ยนให้ กปภ. ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ครบกำหนดการซ่อมแซมแก้ไข ดังนี้

5.5.1 อุปกรณ์ที่นำมาเปลี่ยนต้องเป็นของใหม่ มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าอุปกรณ์ที่มีอยู่เดิมในระบบฯ และสามารถทำงานร่วมกับเครือข่าย กปภ. ได้อย่างสมบูรณ์

5.5.2 หากไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ยี่ห้อหรือรุ่น ตรงกันกับอุปกรณ์เดิมที่มีอยู่เดิมในระบบฯ ผู้รับจ้างต้องขอหนังสือรับรองยืนยันว่าอุปกรณ์นั้นไม่อยู่ในสายการผลิตในปัจจุบันหรือได้ผลิตอุปกรณ์รุ่นใหม่ทดแทน จากบริษัทผู้ผลิตอุปกรณ์ที่มีอยู่เดิมนั้นหรือตัวแทนในประเทศไทย และผู้รับจ้างต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบด้านคุณสมบัติของอุปกรณ์ที่มีอยู่เดิมนั้นกับอุปกรณ์ใหม่ที่จะนำมาเปลี่ยน ให้ กปภ. พิจารณานุมัติ ทั้งนี้ในช่วงเวลาการพิจารณา กปภ. จะเว้นวรรค การนับเวลาไว้และจะเริ่มนับเวลาต่อ เมื่อ กปภ. แจ้งตอบยืนยันเป็นเอกสารให้ผู้รับจ้างทราบถึงข้อสรุปการพิจารณานั้นแล้ว

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขข้างต้น ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ กปภ. คิดอัตราค่าปรับตามเวลาในส่วนที่เกินกำหนดเป็นรายวัน (เศษของวันคิดเป็น 1 วัน) ในอัตราร้อยละ 0.05 (0.05 %) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

- 5.6 กรณีชิ้นส่วนในรายการอุปกรณ์ใดเกิดชำรุดและมีการซ่อมชิ้นส่วนนั้น ซ้ำเกิน 3 ครั้ง ผู้รับจ้างต้องนำชิ้นส่วนชิ้นใหม่ มาเปลี่ยนให้ กปภ.

- 5.7 การนับเวลาที่ใช้ในการซ่อมแซมแก้ไข จะนับตั้งแต่ ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการแก้ไข โดยระหว่างดำเนินการ จะต้องมีการแจ้งเจ้าหน้าที่หน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ กปภ. ที่เกี่ยวข้อง ประสานงานอยู่ด้วยทุกครั้ง ซึ่งจะเป็นผู้ลงนามในบันทึกการซ่อมแซมแก้ไขปัญหานั้น

- 5.8 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการซ่อมแซมแก้ไขปัญหาระบบเครือข่าย เสนอฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ในส่วนของสำนักงานใหญ่และเสนอการประชาสัมพันธ์ส่วนภูมิภาคเขตแต่ละพื้นที่ในส่วนภูมิภาค ตามแบบฟอร์มรายงานการซ่อมแซมแก้ไขปัญหาฯ ใน ภาคผนวก ค. ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

- 5.9 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการซ่อมแซมแก้ไข ในทุกกรณีข้างต้น ภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่ กปภ. ได้แจ้งความเสียหายหรือชำรุดบกพร่องในระบบฯ กปภ. มีสิทธิ์ว่าจ้างบุคคล

ภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไขแทนผู้รับจ้าง โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการว่าจ้างบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระแทน กปภ. ทั้งสิ้น ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปภ.

6. การบำรุงรักษา

- 6.1 ผู้รับจ้างต้องส่งผู้ที่มีความรู้ความชำนาญและมีฝีมือดี มาตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบฯ และอุปกรณ์ต่างๆ ตามภาคผนวก ก. **เป็นประจำทุก 3 เดือน** และจัดทำรายงานสรุปผลการบำรุงรักษาระบบฯ ให้ กปภ. เพื่อประกอบการจ่ายเงิน หากในระหว่างการบำรุงรักษาพบข้อขัดข้องของระบบฯ ต้องดำเนินการแจ้งให้ กปภ. ทราบทันทีและดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้เป็นไปตามเงื่อนไข ข้อ 5
- 6.2 ผู้รับจ้างต้องทำแผ่นสติ๊กเกอร์แสดงเลขที่สัญญา ระยะเวลาการบำรุงรักษา ชื่อผู้รับจ้าง เบอร์โทรศัพท์การรับแจ้งปัญหา ปิดไว้ให้เห็นอย่างชัดเจนบนตัวอุปกรณ์หรือบริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์
- 6.3 การบำรุงรักษาระบบฯ อย่างน้อย ประกอบด้วย
 - 6.3.1 การสำรวจและตรวจสอบรายการอุปกรณ์ทั้งหมดที่ทำสัญญา สำรวจคุณสมบัติอุปกรณ์พร้อมระบุสถานที่ติดตั้งทั้งหมด สำรวจและรวบรวม Configuration Parameters ที่ถูกกำหนดไว้
 - 6.3.2 การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมบริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์ ตรวจสอบความเหมาะสมของอุณหภูมิ ความชื้น ความสะอาด การไหลเวียนของอากาศและระดับความต่างศักย์ของกระแสไฟฟ้า
 - 6.3.3 พิจารณาความเหมาะสมของการจัดวางอุปกรณ์ ดูแลรักษาสภาพและทำความสะอาดตัวอุปกรณ์ ตรวจสอบและปรับปรุงการเดินสายต่าง ๆ ของอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม ตรวจสอบและปรับปรุงการยึดของ Module ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพมั่นคงแข็งแรง
 - 6.3.4 การตรวจสอบสภาวะการทำงานของอุปกรณ์ ตรวจสอบสถานะไฟแสดงสัญญาณต่างๆ บนอุปกรณ์ ใช้คำสั่งของอุปกรณ์นั้นๆ ตรวจสอบคุณภาพการทำงานของอุปกรณ์
 - 6.3.5 การตรวจสอบสภาวะการทำงานของระบบฯ ให้เป็นปกติ ทดสอบความสามารถในการเชื่อมโยงของอุปกรณ์ที่สำคัญ

7. ช่างเทคนิคและช่างบริการ

- 7.1 ช่างเทคนิคและช่างบริการของผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ที่มีทัศนคติที่ดีในงานบริการ มีมารยาทและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของ กปภ. อย่างเคร่งครัดเช่นเดียวกับพนักงาน กปภ. อีกทั้งต้องไม่ทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของ กปภ. และของพนักงาน กปภ. ด้วย
- 7.2 หากช่างเทคนิคหรือช่างบริการของผู้รับจ้างขาดความรู้ความสามารถ ไม่ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง หรือมีพฤติกรรมที่จะก่อให้เกิดความเสียหาย กปภ. สามารถแจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวได้ทันที
- 7.3 ความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากช่างเทคนิคหรือช่างบริการของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องยอมรับและชดเชยค่าความเสียหายนั้นให้แก่ กปภ. ทั้งหมด

8. รายละเอียดการเสนอราคา

- 8.1 เอกสารภาคผนวกแนบท้าย ประกอบด้วย
 - 8.1.1 ภาคผนวก ก - รายการระบบฯ และอุปกรณ์ที่จะต้องบำรุงรักษาฯ จำนวน 7 แผ่น
 - 8.1.2 ภาคผนวก ข - โครงสร้างการเชื่อมโยงระบบเครือข่าย กปภ. จำนวน 4 แผ่น
 - 8.1.3 ภาคผนวก ค - ตัวอย่างรายงานการซ่อมแซมแก้ไขปัญหาระบบฯ จำนวน 1 แผ่น
 - 8.1.4 ภาคผนวก ง - รายละเอียดการเดินสายสัญญาณระบบเครือข่ายฯ จำนวน 2 แผ่น
- 8.2 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา (เพิ่มเติมจากประกาศประกวดราคา)
 - 8.2.1 มีผลงานการบำรุงรักษา ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลในลักษณะครอบคลุมหน่วยงานต่างสาขา อย่างน้อย 5 สาขา (ในพื้นที่ กทม. และต่างจังหวัด) เป็นสัญญารายปี ให้แก่งานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือบริษัทมหาชน อย่างน้อย 1 สัญญาโดยมีมูลค่างานไม่น้อยกว่า 3 ล้านบาทต่อปี
 - 8.2.2 มีพนักงานที่มีความรู้ความสามารถไม่น้อยกว่า 2 คน มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี ในการวิเคราะห์ปัญหาและบำรุงรักษา ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล โดยเฉพาะอุปกรณ์เครือข่ายหลักที่ กปภ. ติดตั้งใช้งาน คือ ผลิตภัณฑ์ F5 load balance และ Juniper Firewall อย่างน้อยผลิตภัณฑ์ละ 1 คน
- 8.3 หลักฐานการเสนอราคา (เพิ่มเติมจากประกาศประกวดราคา)
 - 8.3.1 เอกสารคุณสมบัติผู้เสนอราคา ประกอบด้วย
 - 8.3.1.1 **ต้นฉบับหนังสือรับรองผลงานการบำรุงรักษาฯ ตามข้อ 8.2.1** ลงนามโดยหัวหน้าหน่วยงานผู้ว่าจ้างตามสัญญานั้นๆ พร้อมแนบสำเนาสัญญาการบำรุงรักษาฯ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ที่แสดงให้เห็นมูลค่างาน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 8.3.1.2 ผู้รับจ้างต้องแสดงเอกสารต้นฉบับรับรองการสนับสนุนทางเทคนิค หรือเอกสารต้นฉบับที่สามารถยืนยันได้ว่าได้รับการสนับสนุนทางเทคนิค จากสำนักงานบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจำนวน 2 อุปกรณ์ คือ 1. Firewall ยี่ห้อ Juniper 2. Network Load Balancing ยี่ห้อ F5 เพื่อรองรับการส่งมอบสิทธิ์ตามหัวข้อ 4.1 สำหรับอุปกรณ์ที่ติดตั้งภายใน กปภ. และความสะดวกในการให้บริการบำรุงรักษาฯ ที่รวดเร็ว
 - 8.3.1.3 **รายชื่อพนักงานตาม ข้อ 8.2.2** พร้อมหลักฐานประวัติการศึกษาและเอกสารแสดงความรู้ของพนักงานแต่ละคน และ เอกสารผ่านการอบรม หรือ ประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ F5 load balance และ Juniper Firewall
 - 8.3.1.4 **รายชื่อผู้ประสานงานและหน่วยงานการรับแจ้งเหตุขัดข้องของระบบฯ ตามเงื่อนไขข้อกำหนดเกี่ยวกับการประสานงาน ข้อ 4.2.1 ทั้งหมด**

8.3.1.5 จัดทำตารางเปรียบเทียบข้อกำหนด กปภ. กับ ข้อเสนอของผู้เสนอราคา ให้
ครบทุกรายการ พร้อมระบุหมายเลขหน้าเอกสารอ้างอิงของแต่ละหัวข้อให้ชัดเจน

9. การชำระเงิน

กปภ. จะชำระค่าจ้างเป็นรายงวด งวดละเท่าๆ กัน จำนวน 4 งวด โดยจะชำระให้หลังจากคณะกรรมการตรวจการจ้างของ กปภ. ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้การเบิกจ่ายเงินต้องเป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติของ กปภ.

9.1 ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- 9.1.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุความเสียหายภัยอันตรายใดๆ และการนำความลับในหน้าที่รับผิดชอบไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก อันเกิดจากการกระทำของบุคลากรหรือบริการของผู้รับจ้าง
- 9.1.2 ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่บุคลากรของผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ กปภ. ตามที่ กปภ. เห็นสมควร

9.2 การตรวจรับการจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งหลักฐานรายงานเพื่อประกอบการตรวจรับการจ้าง ให้ กปภ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- 9.2.1 รายงานสรุปการดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขระบบฯ พร้อมรายละเอียดที่เกิดขึ้นในแต่ละเดือน ตามงวดการจ่ายเงินในสัญญา อย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดทั่วไปของอุปกรณ์ เวลาเริ่มต้น เวลาการแก้ไขแล้วเสร็จ รายการแก้ไขปรับปรุงและข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
- 9.2.2 รายงานสรุปการบำรุงรักษาระบบฯ ตามรายละเอียด ข้อ 6.3 และกำกับการสำรองคุณสมบัติอุปกรณ์ (Backup Configuration) อุปกรณ์บรรจุในแผ่น CD ทุก 3 เดือน ตามงวดการจ่ายเงินในสัญญา
- 9.2.3 หากผู้รับจ้างไม่ลงมือทำงานตามกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานได้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด หรือจะส่งงานเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้

10. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ เป็นเงิน 2,140,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
