



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงานฯตามคำสั่ง กปภ.ข.๑๐

ที่ มท ๕๕๑๒๐ /พิเศษ

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๘

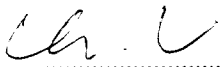
เรื่อง ร่างขอบเขตของงาน (TOR) และร่างเอกสารประกวดราคา

เรียน ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑๐ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

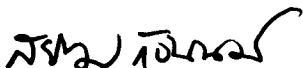
ตามคำสั่งการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑๐ ที่ ๒๑/๒๕๕๘ /ลงวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และร่างเอกสารประกวดราคาซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง จำนวน ๙ รายการ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ โดยให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๘ (๑) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ นั้น

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และพิจารณาร่างเอกสารประกวดราคาตามตัวอย่างของกรมบัญชีกลางแล้วเสร็จ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ทั้งนี้ตามระเบียบฯ ต้องขออนุมัติหัวหน้าหน่วยงานก่อนที่จะนำสาระสำคัญที่สามารถเผยแพร่ได้ประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และกรมบัญชีกลางต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเห็นชอบขอบเขตของงานดังกล่าว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง


.....ประธานกรรมการฯ
(นางชนัดดา ชาญณรงค์)
หัวหน้างาน ๘ งานประมวลข้อมูล

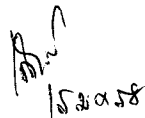

.....กรรมการ
(นายพิमान ชาระมาน)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๗


.....กรรมการ
(นายสยาม ก้อนนคร)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๖

น.ส.อ.

ป.อ. อ.อ.





(นางสาวพิกุล ชัยรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

เรียน นาย.พัสดุฯ

เพื่อทราบ และดำเนินการ

๒๖๓ ๒๐๑๖

(นางปัทมา นาคมี)

หัวหน้างาน ๘ งานธุรการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป

๑๕๖.๑.๕๘



**ขอบเขตงานจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง
การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑๐ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ (ครั้งที่ ๒)**

ความเป็นมา

การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑๐ (กปภ.ข.๑๐) มีความต้องการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ให้หน่วยงานต่างๆ ตามภาคผนวก ก กปภ.ข.๑๐ จึงขอเชิญผู้สนใจ จัดทำข้อเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้ขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้แก่ กปภ.ข.๑๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

คำจำกัดความ

กปภ.ข.๑๐	หมายถึง	การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑๐
ผู้เสนอราคา	หมายถึง	นิติบุคคลหรือกลุ่มนิติบุคคล ที่มีสิทธิเข้าเสนอราคา
ผู้ซื้อ	หมายถึง	การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑๐
ผู้ขาย	หมายถึง	ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับการพิจารณาคัดเลือกและได้ลงนามในสัญญา
ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อฯ	หมายถึง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่จัดซื้อจำนวน ๘ รายการ เพื่อรองรับการใช้งานของหน่วยงานต่างๆ ตาม ภาคผนวก ก. โดยรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะแต่ละรายการตาม ภาคผนวก ข.
การรับประกัน	หมายถึง	ภาระหน้าที่ของผู้ขาย ที่ต้องดูแลและรับผิดชอบต่ออุปกรณ์และอะไหล่ทุกชิ้นส่วน ที่ขายให้แก่ กปภ.ข.๑๐ ให้สามารถใช้งานได้ดี ตลอดอายุสัญญาการรับประกัน ซึ่ง รวมถึงการซ่อมบำรุง หรือการเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่เพื่อทดแทน และจะต้อง สามารถแก้ปัญหาได้ภายในช่วงระยะเวลาที่ กปภ.ข.๑๐ กำหนด โดยไม่คิด ค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น รวมถึงการจัดทำรายงานสรุปการซ่อมแซมแก้ไขเครื่อง คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตาม ภาคผนวก ฉ.
ศูนย์บริการฯ	หมายถึง	สถานที่ที่เป็นศูนย์กลางด้านการให้บริการของบริษัทผู้ผลิต หรือตัวแทน จำหน่ายของบริษัทผู้ผลิต หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ซึ่งผู้ซื้อสามารถ ติดต่อเพื่อใช้บริการในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ได้ตลอดเวลาตามระยะเวลา รับประกัน

	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง กปภ. ปีงบประมาณ ๒๕๕๗	ประธานกรรมการฯ	กรรมการฯ
		กรรมการฯ	

๑. วัตถุประสงค์

กปภ.ข.๑๐ มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง จำนวน ๙ รายการ ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน เครื่อง	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน
๑.๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ (กคค.๕๓-๒๕๕๗)	๒๑	๒๖,๙๑๕.๘๙	๕๖๕,๒๓๓.๖๙
๑.๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (กคค.๕๑-๒๕๕๗)	๔๓	๒๔,๑๑๒.๑๕	๑,๐๓๖,๘๒๒.๔๕
๑.๓	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ชนิด Rack แบบที่ ๑ (กคค.๓๕-๒๕๕๖)	๑	๑๑๒,๑๔๙.๕๓	๑๑๒,๑๔๙.๕๓
๑.๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) ขนาด A๓ แบบ Network (กคค.๔๘-๒๕๕๗)	๖	๑๕,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐
๑.๕	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ขนาด A๔ แบบ Network แบบที่ ๑ (๓๕ หน้า/ นาทีก) (กคค.๓๘-๒๕๕๖)	๑๑	๑๘,๕๙๘.๑๓	๒๐๔,๕๗๙.๔๓
๑.๖	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ขนาด A๔ แบบ Network แบบที่ ๒ (๔๐ หน้า/ นาทีก) (กคค.๓๓-๒๕๕๕)	๑	๓๘,๓๑๗.๗๖	๓๘,๓๑๗.๗๖
๑.๗	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน (กคค.๒๕-๒๕๕๗)	๒	๒๐,๕๖๐.๗๕	๔๑,๑๒๑.๕๐
๑.๘	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว (กคค.๒๖-๒๕๕๗)	๓	๒๑,๔๙๕.๓๓	๖๔,๔๘๕.๙๙
๑.๙	เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ขนาด ๘๐๐ VA (กคค.๓๒-๒๕๕๗)	๕๓	๒,๘๐๓.๗๔	๑๔๘,๕๙๘.๒๒
รวม				๒,๓๐๑,๓๐๘.๕๗
ภาษีมูลค่าเพิ่ม				๑๖๑,๐๙๑.๖๐
รวม ๙ รายการ (เงินสองล้านสี่แสนหกหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทสิบเจ็ดสตางค์) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๒,๔๖๒,๔๐๐.๑๗

	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ต่อพ่วง กปภ. ปีงบประมาณ ๒๕๕๗	ประธานกรรมการฯ	กรรมการฯ
		กรรมการฯ	

๒. รายละเอียดการเสนอราคา (เพิ่มเติมจากประกาศประกวดราคา)

ผู้เสนอราคาต้องอ่านและศึกษารายละเอียดให้ครบถ้วนก่อนยื่นเสนอราคา และต้องทำความเข้าใจเอกสารทุกฉบับให้ชัดเจน ไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เสนอราคาจะยกขึ้นมาเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุผลจากการละเลย ไม่ทำความเข้าใจ ละเลยการปฏิบัติตามหรืออ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในประกาศประกวดราคามิได้

๒.๑ หลักฐานการเสนอราคา

๒.๑.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานด้านการขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงกับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ โดยมีผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานนั้นและมีวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๓๐% ของวงเงินจัดซื้อในครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน ๗๓๘,๗๒๐.๐๕ บาท (เงินเจ็ดแสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๒.๑.๒ ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาแต่ละรายการตามที่ กปภ. กำหนด โดยทำเครื่องหมายให้ชัดเจนในรายละเอียด (Catalog) ของสินค้าที่เสนอในแต่ละรายการ และจัดทำตารางเปรียบเทียบตามคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ที่ผู้เสนอราคาเสนอ เทียบกับ คุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ที่ กปภ. กำหนด พร้อมระบุ รุ่น ยี่ห้อ รายละเอียด และจำนวนของแต่ละอุปกรณ์ และระบุหน้าอ้างอิงของแต่ละหัวข้อให้ชัดเจน

๒.๑.๓ ผู้เสนอราคาต้องเสนอชื่อผู้ประสานงานหรือหน่วยงานและหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐานในการรับแจ้งเหตุขัดข้องของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลา

๒.๑.๔ ผู้เสนอราคาต้องเสนอ รายชื่อศูนย์บริการฯ หรือผู้แทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ในจังหวัดนครสวรรค์ พิษณุโลก เพชรบูรณ์ สุโขทัย และตาก โดยมีรายละเอียด

- ที่อยู่ ที่ตั้งจริง พร้อมรูปถ่ายสถานที่ตั้งจริง ของศูนย์บริการฯ
- เบอร์โทรศัพท์ / โทรสาร ที่เป็นปัจจุบัน
- รายชื่อผู้ประสานงานพร้อมหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐาน

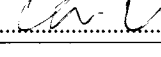
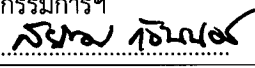
๒.๒ วิธีการติดต่อแจ้งเหตุ

๒.๒.๑ เมื่อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเกิดความเสียหาย ผู้ซื้อจะแจ้งให้ผู้ขายหรือผู้ประสานงานตามข้อ ๒.๑.๓ ทราบทางโทรศัพท์

๒.๒.๒ ผู้ขายต้องรับแจ้งปัญหาและยืนยันปัญหาดังกล่าว โดยต้องมีหมายเลข (Job Number), ชื่อผู้แจ้ง, ชื่อผู้รับแจ้ง, รายละเอียดปัญหาและวันเวลาที่รับแจ้ง เป็นอย่างน้อย ทั้งนี้ หมายเลขงานจะต้องไม่ซ้ำกัน เพื่อให้ผู้ซื้อสามารถตรวจสอบการแก้ไขปัญหาย้อนหลังจากหมายเลขงานนั้นๆ ได้

๒.๒.๓ ผู้ขายต้องโทรศัพท์แจ้งความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาแก่ผู้ซื้อ จนกว่าปัญหาหมายเลขงานนั้นได้รับการแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ หรือจนกว่าผู้ขายแจ้งยืนยันการปิดหมายเลขงานนั้นกับผู้ซื้อทางโทรศัพท์ เมื่อได้ตรวจสอบว่าการแก้ไขได้เสร็จสิ้นแล้ว

๒.๒.๔ ผู้ซื้อจะเริ่มนับเวลาในการดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมทันที หลังจากได้ดำเนินการตามข้อ ๒.๒.๑ แล้ว

	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง กปภ. ปีงบประมาณ ๒๕๕๗	ประธานกรรมการ 	กรรมการฯ 
		กรรมการฯ 	

๓. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๓.๑ คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทุกรายการซึ่งผู้เสนอราคาเสนอขาย จะต้องเสนอตามคุณลักษณะเฉพาะที่ กปภ.ข.๑๐ กำหนด ตามภาคผนวก ข

๓.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง สามารถใช้กับระบบไฟฟ้าในประเทศไทยได้ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ลำดับที่ ๑.๑ – ๑.๓ ต้องมีหนังสือรับรองการรับประกันจากบริษัทผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ตามระยะเวลาที่ กปภ.ข.๑๐ กำหนดในแต่ละรายการ โดยนับถัดจากวันที่ตรวจรับแล้วเสร็จ

๔. การพิจารณา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามแบบฟอร์มภาคผนวก ข มาให้ในวันยื่นซองเสนอราคา

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องเสนอชื่อผู้ประสานงานหรือหน่วยงานในการรับแจ้งเหตุขัดข้องของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่สามารถติดต่อสื่อสารได้ตลอดเวลาทำการ อย่างน้อยประกอบด้วยชื่อผู้ประสานงานและหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐาน

๔.๓ คณะกรรมการประกวดราคา ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่แสดงเอกสารไม่ครบถ้วน เสนอราคาไม่ครบทุกรายการ และมาไม่ทันตามกำหนดเวลา

๕. ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบงาน

ผู้ขายต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

๕.๑. ผู้ขายต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน ส่งให้กับ กปภ.ข.๑๐ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ซึ่งแผนดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับก่อน

๕.๒ ผู้ขายต้องส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามภาคผนวก ก. ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

๕.๓ การส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงตามข้อ ๕.๒ ผู้ขายต้องแจ้งกำหนดรับส่งมอบเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านกองเทคโนโลยีสารสนเทศล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการก่อนวันส่งมอบ ณ กปภ.ข.๑๐

๕.๔ การส่งมอบและติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามภาคผนวก ก. ให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด พร้อมจัดหาปลั๊กไฟรางไฟชนิดแบบมีเด้าเสียบแบบ Universal ไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง, มี switch ปิด-เปิด และมีความยาวสายไม่น้อยกว่า ๓ เมตร จำนวน ๑ อัน/เครื่อง

๕.๕ หากผู้ขายไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด หรือมีเหตุให้เชื่อว่า ผู้ขายไม่สามารถปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด หรือส่งงานเสร็จล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด อันเนื่องมาจากปัญหาของทางผู้ขายเอง กปภ.ข.๑๐ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๕.๖ ต้องดำเนินการใน ข้อ ๕.๑ ถึงข้อ ๕.๔ ให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งแนบเอกสารใบรับประกันสินค้า หรือหนังสือรับรองการรับประกันสินค้า จากเจ้าของผลิตภัณฑ์

	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง กปภ. ปีงบประมาณ ๒๕๕๗	ประธานกรรมการฯ	กรรมการฯ
		กรรมการฯ	

๕.๗ ต้องติดป้ายประจำอุปกรณ์ ในรูปแบบ Quick Response CODE (QR Code) ตามมาตรฐานของ กปภ. (ภาคผนวก ค) ให้เรียบร้อย พร้อมระบุเลขที่สัญญา, ชื่อผู้ขาย, เบอร์โทรศัพท์ในการรับแจ้งปัญหา, วัน เดือน ปี เริ่มต้นและสิ้นสุดการรับประกัน ปิดไว้ให้เห็นอย่างชัดเจนบนเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงตามรายละเอียดการรับประกันคุณลักษณะเฉพาะของแต่ละรายการตามภาคผนวก ข. โดยเริ่มนับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับงาน ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๕.๘ ผู้ขายต้องจัดทำรายงานเป็นเอกสารและ Soft files แสดงหมายเลขประจำอุปกรณ์ (Serial No.) ยี่ห้อ, รุ่น ของแต่ละรายการ ให้ตรงตามที่ระบุไว้บนตัวเครื่องจริง ตามหน่วยงานที่ส่งมอบหรือติดตั้ง เพื่อใช้ในการตรวจสอบว่ามีการรับประกันตามที่ กปภ. กำหนดไว้จริง บันทึกเป็นแผ่น CD หรือ DVD ให้ กปภ. จำนวน ๒ ชุด โดยจะต้องมีรายละเอียด ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน

๕.๙ ผู้ขายต้องทำการแบ่ง Hard Disk ของเครื่องคอมพิวเตอร์และ Notebook ชนิดต่างๆ ตามภาคผนวก ก ออกเป็น ๒ ส่วน ส่วนที่หนึ่งใช้สำหรับระบบปฏิบัติการ ในอัตราส่วน ๓๐% ส่วนที่สองใช้สำรองเก็บข้อมูลระหว่าง ๖๕% ถึง ๗๐%

๕.๑๐ ต้องทำการสำเนาข้อมูล (Ghost) ไดรฟ์ระบบปฏิบัติการในรูปแบบไฟล์ Image และเก็บไฟล์ไว้ในไดรว์ D ด้วยโปรแกรม Freeware พร้อมมอบแผ่นโปรแกรม Freeware ดังกล่าวให้แก่ กปภ. จำนวน ๑๐ ชุด

๖. การตรวจรับและติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

ผู้ขายต้องประสานงานกับหัวหน้างานบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กปภ.๗.๑๐ ก่อนดำเนินการติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง และดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๖.๑ กปภ.๗.๑๐ จะทำการทดสอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (รายการที่ ๑.๑, ๑.๒ และ ๑.๓) ตามที่ผู้ขายเสนอขายให้ กปภ. โดยสุ่มตรวจอย่างน้อย ๓% ของจำนวนที่จัดซื้อด้วยโปรแกรม Burn in test ยี่ห้อ Pass Mark Software Burn in test Pro version ๗.๐ ที่ กปภ. จัดให้ทดสอบการทำงานของอุปกรณ์หลัก ได้แก่ CPU, Main Board, Hard Disk, Ram และการดจ่อ โดยทดสอบการใช้งานอย่างต่อเนื่องเป็นปกติตลอด ๘ ชม.

ในระหว่างการทดสอบหากมีเหตุ อันเนื่องมาจากไฟฟ้าลัดวงจร ไฟฟ้าตกและไฟฟ้ากระชาก รวมถึงเหตุอัคคีภัย กปภ. จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น หากการทดสอบครั้งแรกไม่ผ่านทั้งหมดหรือบางส่วน กปภ. จะสุ่มตรวจอีกอย่างน้อย ๓ % ของจำนวนที่จัดซื้อเพื่อทำการทดสอบใหม่จนกว่าจะผ่าน

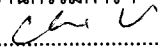
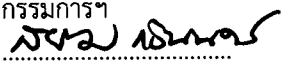
๖.๒ ผู้ขายต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๖.๒.๑ ส่งมอบและติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามภาคผนวก ก. ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

๖.๒.๒ ผู้ขายต้องติดตั้งโปรแกรมตรวจสอบจอภาพแบบ LED (Dead pixel) โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

๖.๒.๓ ผู้ขายต้องติดตั้งโปรแกรมที่ กปภ. จัดหาให้ เช่น โปรแกรม Open Office, Font TH SarabunIT๙, Install_flash_player, 7Zip, Aimp, XnView ฯลฯ ให้แก่ กปภ.

๖.๒.๔ ผู้ขายต้องส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ใน ข้อ ๑.๑ โดยจอภาพที่ส่งมอบต้องไม่มี Dead pixel และถ้ามีผู้ขายต้องส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ชุดใหม่ให้ทันที

	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง กปภ. ปีงบประมาณ ๒๕๕๗	ประธานกรรมการฯ 	กรรมการฯ 
		กรรมการฯ 	

๖.๒.๕ ผู้ขายต้องส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ใน ข้อ ๑.๒, ๑.๓ โดยจอภาพที่ส่งมอบต้องไม่มี Dead pixel และถ้าผู้ขายต้องจัดหาจอภาพใหม่ให้ทันที

๖.๒.๖ คณะกรรมการตรวจรับจะทำการตรวจรับ เมื่อผู้ขายดำเนินการให้เป็นไปตามกำหนดในข้อ ๕ และข้อ ๖ ทุกประการ

๗. การชำระเงิน

กปภ.ข.๑๐ จะชำระเงินค่าจัดซื้องวดเดียว โดยจะชำระให้หลังจากคณะกรรมการตรวจรับของ กปภ. ได้พิจารณาหลักฐานการรายงานผลการติดตั้งใช้งานแล้วเห็นว่า ผู้ขายปฏิบัติตามสัญญาเรียบร้อยแล้วเสร็จ ทั้งนี้ การเบิกจ่ายจะต้องเป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติของ กปภ.

๘. ความคุ้มครองและอัตราค่าปรับ

ผู้ขายต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของครุภัณฑ์ที่จัดซื้อฯ อันเกิดจากการติดตั้ง รวมถึงเหตุที่เกิดจากการใช้งานตามปกติ โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบดังนี้

๘.๑ ผู้ขายต้องรับประกันครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงตามระยะเวลาประกันที่ระบุไว้ในแต่ละรายการ ตามภาคผนวก ข

๘.๒ ผู้ขายต้องทำการส่งมอบให้ทันตามกำหนดเวลาตามข้อ ๕ และข้อ ๖ หากผู้ขายไม่สามารถกระทำการดังกล่าวได้ อันเนื่องมาจากปัญหาของทางผู้ขายเอง ผู้ขายต้องถูกปรับเป็นรายวันถึงวันที่สิ้นสุดการส่งมอบ โดยถือวันในใบส่งมอบเครื่องเป็นสำคัญ ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของวงเงินตามสัญญา

๘.๓ ผู้ขายต้องจัดทำรายงานสรุปการซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงตามภาคผนวก จ ส่งให้กองเทคโนโลยีสารสนเทศภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป จนถึงวันสิ้นสุดการรับประกันตามสัญญา

๘.๔ ผู้ขายต้องทำการตรวจสอบและแก้ไขซ่อมแซม ณ จุดที่ติดตั้งเครื่องฯ (On-site service) ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก กปภ.ข.๑๐ หรือ กปภ.สาขาในสังกัด

๘.๕ หากผู้ขายไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จได้ตามข้อ ๘.๔ แล้ว จำเป็นจะต้องนำเครื่องฯ กลับไปซ่อมที่บริษัท ผู้ขายต้องนำเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีคุณลักษณะเฉพาะเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทนภายใน ๒ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก กปภ. เพื่อให้ กปภ. ใช้งานชั่วคราวจนกว่าจะทำการซ่อมแซม แก้ไขเครื่องฯ แล้วเสร็จ ทั้งนี้ในการซ่อมหรือแก้ไขนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๑๐ วันทำการ หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบคืนเครื่องฯ ให้ใช้งานได้ดีตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้ขายต้องถูกปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อรายการ โดยนับจากวันที่นำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กลับไปซ่อมที่บริษัท จนถึงวันที่สามารถนำส่งมอบคืน กปภ.

๘.๖ ในกรณีที่ผู้ขายไม่ดำเนินการตามข้อ ๘.๔ หรือข้อ ๘.๕ กปภ. มีสิทธิว่าจ้างบุคคลภายนอกมาดำเนินการแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม แก้ไข เครื่องฯ ที่เกิดขึ้น ตามใบเสร็จ หรือ ผู้ขายต้องถูกปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อจำนวนเครื่องที่แจ้งซ่อม โดยนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก กปภ. จนถึงวันที่สามารถนำส่งมอบคืนให้ กปภ.

๘.๗ หากภายในระยะเวลา ๗ วัน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ผ่านการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว เกิดชำรุดเสียหาย อันด่วยเกิดจากความบกพร่องของอุปกรณ์ภายในเครื่องครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ผู้ขายจะต้องเปลี่ยนเครื่องใหม่ทดแทนทันที โดยที่เครื่องทดแทนใหม่ต้องไม่ผ่านใช้งานมาก่อน

	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง กปภ. ปีงบประมาณ ๒๕๕๗	ประธานกรรมการฯ	กรรมการฯ
		กรรมการฯ	

๘.๘ หากภายในระยะเวลา ๓๐ วัน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ผ่านการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว เกิดชำรุดเสียหาย อันด่วยเกิดจากความบกพร่องของอุปกรณ์ภายในเครื่องครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ผู้ขายจะต้องเปลี่ยนชิ้นส่วนนั้นใหม่ทดแทนทันที โดยชิ้นส่วนที่ทดแทนต้องไม่ผ่านใช้งานมาก่อน

๘.๙ หากภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน โดยนับถัดจากวันที่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงผ่านการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว เกิดชำรุดเสียหาย อันด่วยเกิดจากความบกพร่องของอุปกรณ์ภายในเครื่องครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้แก่ CPU, Main Board, Hard Disk, Ram, Power supply และการัดจอ ฯลฯ เกิดเสียหายติดต่อกัน ๓ ครั้ง โดยไม่จำเป็นต้องเป็นอุปกรณ์ชนิดเดียวกัน ผู้ขายจะต้องเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ทดแทนทันที โดยครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ทดแทนต้องไม่ผ่านใช้งานมาก่อน

๘.๑๐ ความคุ้มครองเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่ส่งมอบให้ผู้ซื้อ ที่ระบุไว้ในสัญญา นี้ รวมถึงในภาคผนวก ข ต้องมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ในกรณีที่บุคคลภายนอก กล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ เกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตามสัญญานี้ จะต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว เพื่อให้ผู้ซื้อ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์เดิม หากผู้ขายและผู้อนุญาตให้ใช้สิทธิอาจกระทำได้ และผู้ซื้อต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์ดังกล่าว ผู้ขายและผู้อนุญาตให้ใช้สิทธิ ต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม และค่าทนายความแทนผู้ซื้อ ทั้งนี้ผู้ซื้อจะแจ้งให้ผู้ขายทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร ในเมื่อได้มีการกล่าวอ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าว

๙. เงื่อนไขอื่น ๆ

๙.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๙.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙.๓ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับเป็นเงินสดได้

๑๐. วงเงินในการจัดหา

ใช้งบประมาณปี ๒๕๕๘ จำนวนเงิน ๒,๔๖๒,๔๐๐.๑๗ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ในการเสนอราคาผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๔,๐๐๐ บาท จาราคาเริ่มต้นในการประมูลและการเสนอราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอราคาครั้งละไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ บาท จาราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว

๑๑. การพิจารณาราคา

คณะกรรมการจะพิจารณาราคาต่ำสุดของราคารวม (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง กปภ. ปีงบประมาณ ๒๕๕๗	ประธานกรรมการฯ <i>Ch. V</i>	กรรมการฯ <i>วิกรม วัฒน</i>
		กรรมการฯ <i>L</i>	