



บันทึกข้อความ

วันที่ ๒๐๓๖
วันที่ ๒๐๓๖
๙.๘๖๖

ผษบ.๑
รับที่ ๗๗๗
วันที่ 27 เม.ย. 2563

หน่วยงาน สำนักวิทยาการ กปภ. งานธุรการ โทร. ๐๒ ๕๕๑ ๘๘๑๐, ๘๘๕๐
ที่ มท.๕๕๖๑๑/ ๑๒๕ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓
เรื่อง ขอความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สวก. ไตรมาส ๒
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑) เรียน ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริหาร ๑)

ตามที่ ผู้ว่าการได้ให้ความเห็นชอบ ต่อท้ายบันทึก คณะกรรมการพัฒนาจริยธรรมและ
คุณธรรมของ กปภ. ที่ มท.๕๕๖๒๒-๒/๑๑๒ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ให้สายงานที่รับผิดชอบหลักและ
หน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามเกณฑ์ประเมิน ITA ตามที่ สำนัก ป.ป.ช. ได้กำหนดเกณฑ์ในการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ซึ่งมีประเด็นคำถามตัวชี้วัดที่ ๙.๔ เรื่องการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้หน่วยงานภาครัฐกำหนด
นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยให้ติดตามผลการ
ดำเนินงานทุกไตรมาสและสรุปผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ พร้อมทั้งนำเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก
ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไป รับรู้ รับทราบข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐ ตาม พ.ร.บ. ข้อมูล
ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ นั้น

สำนักวิทยาการ กปภ. ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ไตรมาส ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามที่แนบ พร้อมนี้ได้ส่ง e-mail ให้กองวินัยและส่งเสริมจริยธรรมแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา นำเสนอรองผู้ว่าการ (บริหาร) ให้ความเห็นชอบรายงานผลการ
ดำเนินงานดังกล่าว เพื่อนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ กปภ. ต่อไป จะเป็นพระคุณยิ่ง

๔) เรียน ผอ. กวช.

เพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
จะขอบคุณยิ่ง

(นายสุวิทย์ เหลืองรัชพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยาการ กปภ.

๒๘ เมษา ๖๓

(นายสุวิทย์ เหลืองรัชพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยาการ กปภ.

๒) เรียน รผช.

เพื่อโปรดพิจารณาตามแผน
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล ณ ไตรมาส ๒ ปี ๒๕๖๓
สำเนาเผยแพร่บนเว็บไซต์ตามเกณฑ์ ITA
ดัดแปลง ปรับปรุงแก้ไข

สุเมธ ๙/๒
๒๘ เม.ย. ๖๓

(สุเมธ ชุมโชคนอนสุรณ์)
ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริหาร ๑)

๓) เห็นชอบ

เก็บไว้เป็นประวัติ

นายสุวิทย์ เหลืองรัชพันธุ์
รองผู้ว่าการ (บริหาร)

๒๘ เม.ย. ๒๕๖๓

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรม ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับ	หลักสูตรฝึกอบรม	วิธีการ	คุณสมบัติ/ กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน	ผลการฝึกอบรม (จำนวนคน)			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)			ประเมิน Outcome (ระดับ ความ เข้าใจ)	ระยะเวลาดำเนินการ ไตรมาส ๒/๒๕๖๓			หมายเหตุ
				ครั้ง	ตามแผน	เข้า อบรม จริง	คิดเป็นร้อยละ	ตามแผน	เบิกจ่ายจริง	คิดเป็น ร้อยละ		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
	โครงการพัฒนาบุคลากร														
	๑.โครงการพัฒนาบุคลากรที่สนับสนุนนโยบายและดำเนินงาน ของ กปภ.														
	กองพัฒนาทรัพยากรบุคคล /กองฝึกอบรมภูมิภาค ๑-๓														
๑	ควบคุมน้ำสูญเสีย	OJT		๑	๓๐	๓๐	๑๐๐.๐๐	๔๘๓,๕๖๒.๐๐	๓๔๔,๐๓๒.๘๔	๗๑.๑๕			๑๗-๒๑		
๒	การบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยระบบ DMA	Training	กปภ.สาขา/พ. บรรจุใหม่/ทีม วิศวกรที่ รับผิดชอบด้าน DMA งานน้ำ สูญเสีย	๒	๖๐	๗๑	๑๑๘.๓๓	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๑,๕๙๙.๑๕	๙๖.๐๐	๙๓.๐๖	๖-๑๐		๙-๑๓	
๓	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี (IoT) เพื่อใช้ในกิจการประปา	Training	วิศวกรไฟฟ้า/ช่าง ไฟฟ้า/ผู้ปฏิบัติ ด้านงานผลิต	๑	๓๕	๔๒	๑๒๐.๐๐	๑๗๒,๐๐๐.๐๐	๑๔๘,๐๑๐.๖๐	๘๖.๐๕	๙๐.๔๗	๒๐-๒๔			
๔	สำรวจและออกแบบระบบท่อจ่ายน้ำประปา	Training	กปภ.สาขา/พ. บรรจุใหม่/ทีม วิศวกรที่ รับผิดชอบด้าน DMA งานระบบ จำหน่าย	๑	๒๕	๒๖	๑๐๔.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๔๖,๐๗๖.๖๗	๕๑.๒๐	๙๓.๕๙		๑๓-๑๔		
๕	การจัดซื้อจัดจ้างและวินัยการคลัง	Training	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับการเงิน การคลัง	๑	๖๐	๓๗	๖๑.๖๗	๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๔๓.๗๘	๓๐.๐๕	๘๖.๔๙			๑๘	
๖	การสร้างทีมงาน และการทำงานเป็นทีม	Training	พ.ทุกระดับ	๑	๖๐	๘๗	๑๔๕.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๔,๔๑๕.๐๐	๑๙๕.๓๕	๘๗.๓๖	๑๑-๑๒			
๗	การใช้และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ควบคุม	OJT	พ.ในสังกัดงาน ผลิต	๑	๕๐	๓๖	๗๒.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๕,๔๓๖.๐๐	๕๖.๓๖	๘๒.๗๘	๒๐-๒๔			
๘	การใช้และบำรุงรักษามอเตอร์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ควบคุม	Training	พ.ในสังกัดงาน ผลิต	๑	๓๒	๒๘	๘๗.๕๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๙,๒๔๒.๖๕	๓๗.๐๓	๘๐.๗๑		๑๗-๒๑		

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรม ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับ	หลักสูตรฝึกอบรม	วิธีการ	คุณสมบัติ/กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน	ผลการฝึกอบรม (จำนวนคน)			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)			ประเมิน Outcome (ระดับความพึงพอใจ)	ระยะเวลาดำเนินการ ไตรมาส ๒/๒๕๖๓			หมายเหตุ
				ครั้ง	ตามแผน	เข้าอบรมจริง	คิดเป็นร้อยละ	ตามแผน	เบิกจ่ายจริง	คิดเป็นร้อยละ		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๙	การควบคุมงานก่อสร้างและการประมาณราคา	seminar	พ.ในสังกัดงานผลิต	๑	๓๒	๕๔	๑๖๘.๗๕	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๗,๐๕๐.๙๕	๘๙.๐๒	๘๑.๔๘			๙-๑๓	
๑๐	การบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน	Training	ผจก./หนง.	๒	๑๑๔	๙๘	๘๕.๙๖	๔๔๓,๕๔๐.๐๐	๒๕๓,๕๒๘.๑๓	๕๗.๑๖	๘๘.๔๑	๑๕-๑๖		๙-๑๐	
	๑.๑ การสร้างและพัฒนานักวิทยาศาสตร์มืออาชีพ														
๑๑	ความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosafety) และการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosecurity)	Training	นักวิทยาศาสตร์ ส่วนกลาง/เขต	๑	๕๖	๕๕	๙๘.๒๑	๒๖๖,๔๕๔.๐๐	๗๕,๗๓๙.๒๐	๒๘.๔๒	ระดับ๕			๑๒-๑๓	
	๑.๒ การพัฒนาวิชาชีพเฉพาะด้าน														
๑๒	การวัดผลตอบแทนการลงทุน (Return on Investment : ROI) ด้านการฝึกอบรมเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า	Training	ส่วนกลาง/เขต	๑	๕๖	๕๕	๙๘.๒๑	๒๓๕,๘๓๙.๐๐	๖๕,๘๘๑.๕๐	๒๗.๙๓	๗๗.๔๐	๒๘			
	๑.๓ การพัฒนาพนักงานตาม Training Road Map														
๑๓	เก็บข้อมูลในรูปแบบสัมภาษณ์เชิงลึก เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ HRD ของ กปภ. โดยอยู่ในหลักสูตร การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	Training	พ.ระดับ ๘ขึ้นไป	๑	๓	๓	๑๐๐.๐๐	๒๗,๕๕๒.๓๖	๒๗,๕๕๒.๓๖	๑๐๐.๐๐			๔-๖		
๑๔	การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (ด้านการบริหารทุนมนุษย์ การจัดการความรู้และนวัตกรรม)	Training	พ.ระดับ ๘ขึ้นไป	๑	๖๖	๕๖	๘๔.๘๕	๙๙,๘๐๐.๐๐	๙๗,๗๕๕.๘๗	๙๗.๙๕	ระดับ๕	๒๙-๓๐			นอกแผน
๑๕	การประเมินผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง และ การควบคุมภายใน	Training	พ.ระดับ ๘ขึ้นไป	๑	๓๙	๓๘	๙๗.๔๔	๗๐,๑๐๐.๐๐	๕๘,๗๒๔.๐๐	๘๓.๗๗	ระดับ๕		๔-๕		นอกแผน
๑๖	เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (Enablers) ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กรและด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สำหรับคณะทำงาน ด้าน 1และ4	Training	พ.ระดับ ๘ขึ้นไป	๑	๑๑๐	๙๒	๘๓.๖๔	๑๑๙,๖๐๐.๐๐	๑๐๗,๗๔๑.๕๐	๙๐.๐๘	ระดับ๕			๑๒-๑๓	นอกแผน
๑๗	มองไปให้ไกล ก้าวไปด้วยกัน	Training	พ.ระดับ ๘ขึ้นไป	๑	๖๘	๖๘	๑๐๐.๐๐	๑๓๙,๖๕๐.๐๐	๑๓๙,๖๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ระดับ๕			๓๐	นอกแผน
	รวม			๑๙	๘๙๖	๘๗๖	๙๗.๗๗	๓,๔๑๘,๐๙๗.๓๖	๒,๓๗๖,๔๘๐.๒๐	๖๙.๕๓					
	๒.พัฒนาสมรรถนะความสามารถรายบุคคล (IDP)														
	กองพัฒนาทรัพยากรบุคคล/กองฝึกอบรมภูมิภาค ๑-๓														
๑	การสร้างพนักงานมืออาชีพ : โดยใช้เทคนิคการสอนงาน	Training	วิทยากร	๑	๔๕	๔๗	๑๐๔.๔๔	๔๘๙,๔๒๙.๐๐	๓๘๑,๔๖๗.๕๐	๗๗.๙๔	ระดับ๕	๒๒-๒๔			
๒	การเพิ่มประสิทธิภาพและทักษะในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ	Training	ส่วนกลาง/เขต ๑-๑๐	๒	๑๗๒	๑๗๒	๑๐๐.๐๐	๕๖๖,๑๗๖.๐๐	๔๖๙,๔๙๗.๐๒	๘๒.๙๒	๙๐.๓๐	๙-๑๐		๗-๘	

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรม ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับ	หลักสูตรฝึกอบรม	วิธีการ	คุณสมบัติ/กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน	ผลการฝึกอบรม (จำนวนคน)			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)			ประเมิน Outcome (ระดับความพึงพอใจ)	ระยะเวลาดำเนินการ ไตรมาส ๒/๒๕๖๓			หมายเหตุ
				ครั้ง	ตามแผน	เข้าอบรมจริง	คิดเป็นร้อยละ	ตามแผน	เบิกจ่ายจริง	คิดเป็นร้อยละ		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๓	การเขียนและประยุกต์ใช้โปรแกรมเชิงเส้นจำนวนเต็มแบบผสมเพื่อลดค่าใช้จ่ายหน่วยไฟฟ้าต่อน้ำผลิตจ่ายและน้ำจำหน่าย	Training	พ.ที่เป็นวิทยากร	๑	๑๕	๑๒	๘๐.๐๐	๒๒๘,๔๕๒.๐๐	๑๔๘,๗๘๘.๓๕	๖๕.๑๓	๘๘.๐๐	๑๕-๑๗			
รวม				๔	๒๓๒	๒๓๑	๙๙.๕๗	๑,๒๘๔,๐๕๗.๐๐	๙๙๙,๗๕๒.๘๗	๗๗.๘๖					
๓.โครงการพัฒนาบุคลากรของ กปภ. ด้านต่างๆ															
กองพัฒนาทรัพยากรบุคคล/กองฝึกอบรมภูมิภาค ๑-๓															
๑	โครงการให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์ประเมิน ITA ประจำปี 2563 ของสำนักงาน ปปช. และเกณฑ์การประเมิน ITA ของ กปภ.เขต ปิงบประมาณ 2563	Training	ส่วนกลาง/เขต ๑-๓	๑	๑๒๐	๑๐๕	๘๗.๕๐	๓๔๔,๐๕๐.๐๐	๕๘,๔๗๘.๕๐	๑๗.๐๐	ระดับ๕			๔	นอกแผน
๒	คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล	Training	หนง./พ.	๑	๕๗	๕๕	๙๖.๔๙	๔๔๖,๗๐๒.๐๐	๒๘๙,๐๕๘.๑๖	๖๔.๗๑	ระดับ๕	๒๐-๒๑			
๓	จิตสำนึกองค์กร	Training	กปภ.สาขา/พ.บรรจุใหม่	๑	๑๐๐	๑๑๑	๑๑๑.๐๐	๕๕๘,๐๐๐.๐๐	๔๘๓,๐๖๐.๕๐	๘๖.๕๗	๘๙.๑๙		๔-๖		
๔	ปฐมนิเทศ	Training	พ.บรรจุใหม่	๑	๙๕	๙๔	๙๘.๙๕	๑,๑๒๐,๙๓๐.๐๐	๗๑๔,๑๗๙.๐๐	๖๓.๗๑	๙๒.๘๐	๒๑-๒๔			
รวม				๔	๓๗๒	๓๖๕	๙๘.๑๒	๒,๔๖๙,๖๘๒.๐๐	๑,๕๔๔,๗๗๖.๑๖	๖๒.๕๕					
๔.โครงการประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม/ดูงานภายนอกและทุนการศึกษา															
๔.๑ โครงการส่งพนักงานเข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรม/ศึกษาดูงานภายในและต่างประเทศ															
๑	การสร้างและพัฒนานักวิทยาศาสตร์มืออาชีพ : ๖ หลักสูตร	Training	นักวิทยาศาสตร์ ส่วนกลาง/เขต	๖	๑๗	๑๗	๑๐๐.๐๐	๕๘,๗๔๔.๐๐	๕๘,๗๔๔.๐๐	๑๐๐.๐๐		๖ กพ - ๑๗ มีค			
๒	การพัฒนานักบริหารตาม Training Road Map : ๓ หลักสูตร	Training	พ.ระดับ ๘ ขึ้นไป	๓	๓	๓	๑๐๐.๐๐	๖๘๒,๓๓๕.๐๐	๖๘๒,๓๓๕.๐๐	๑๐๐.๐๐		๘ มค - ๒๓ มีค			
๓	การพัฒนาบุคลากรด้านวิชาชีพเฉพาะตาม IDP : ๔ หลักสูตร	Training	ส่วนกลาง / เขต	๔	๗	๗	๑๐๐.๐๐	๒๒,๘๐๐.๐๐	๒๒,๘๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐		๒๑ มค - ๑ กพ			
๔	ส่งพนักงานไปฝึกอบรมภายนอก : ๗ หลักสูตร	Training	พ.ทุกระดับ	๗	๑๕	๑๕	๑๐๐.๐๐	๑๖๘,๗๑๘.๐๐	๑๖๘,๗๑๘.๐๐	๑๐๐.๐๐		๑๑ มค - ๑๓ มีค			
รวม				๒๐	๔๒	๔๒	๑๐๐.๐๐	๙๓๒,๕๙๗.๐๐	๙๓๒,๕๙๗.๐๐	๑๐๐.๐๐					
๔.๒ โครงการให้ทุนการศึกษาพนักงานทั้งในประเทศ และต่างประเทศ (๓,๐๐๐,๐๐๐)															
	ระดับบัณฑิต	-	พ.ทุกระดับ	-	NY	-	-	-	-	-	-				
	ระดับมหาบัณฑิต	-	-	-	NY	๕	-	-	๓๒๙,๘๖๖.๐๐	-	-	๑๑ มค - ๑๗ มีค			
	ระดับดุษฎีบัณฑิต	-	-	-	NY	๒	-	-	-	-	-				

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรม ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับ	หลักสูตรฝึกอบรม	วิธีการ	คุณสมบัติ/ กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน	ผลการฝึกอบรม (จำนวนคน)			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)			ประเมิน Outcome (ระดับ ความ พึงพอใจ)	ระยะเวลาดำเนินการ ไตรมาส ๒/๒๕๖๓			หมายเหตุ
				ครั้ง	ตามแผน	เข้า อบรม จริง	คิดเป็นร้อยละ	ตามแผน	เบิกจ่ายจริง	คิดเป็น ร้อยละ		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
	รวม			-	-	๗	๑๐๐.๐๐	-	๓๒๙,๘๖๖.๐๐	-					
	๕.การประชุมผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการประจำทั่วประเทศ														
	กองพัฒนาศักยภาพบุคคล/กองฝึกอบรมภูมิภาค ๑-๓														
๑	Smart Manager for the 5th decade	Training	ผจก./ผช.ผจก.	๑	๔๕๐	๓๗๙	๘๔.๒๒	๕๓๙,๔๐๐.๐๐	๔๔๗,๕๖๐.๗๖	๘๒.๙๗			๒๖-๒๘		
	รวม			๑	๔๕๐	๓๗๙	๘๔.๒๒	๕๓๙,๔๐๐.๐๐	๔๔๗,๕๖๐.๗๖	๘๒.๙๗					